

PEOPLE TO PEOPLE

CVR nr. 15 92 50 19

Årsregnskab 2015

Regnskabet er godkendt på organisationens repræsentantskabsmøde

Toftlund, den 16. april 2016

dirigent

Kokholm 1B, 1. sal, 6000 Kolding
Tlf.: (+45) 7634 2600, Fax: (+45) 7634 2601
e-mail: kolding@rsmplus.dk, www.rsmplus.dk
CVR-nr. 34713022 (Hjemsted: København)

RSMplus P/S statsautoriserede revisorer
Afdelinger i:
Aalborg, Hblstebro, Kolding,
København, Odense, Skærbæk,
Vordingborg og Aarhus

RSMplus er et selvstændigt medlem af
RSMInternational, en uafhængig kæde af
selvstændige revisions- og konsulentfirmaer med
kontorer i mere end 100 lande

RSM plus

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Bestyrelsens påtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Årsregnskab 1. januar 2015 - 31. december 2015	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Specifikationer og noter	8

RSM plus

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2015 for People to People.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik i henhold til lov om fonde og visse foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabsmødets godkendelse.

Toftlund, den 14. marts 2016

Bestyrelsen

Svend Erik Kristensen
præsident

Gunild Bogdahn

Thea Lauridsen

Thomas Jørgensen

Anne Marie Bohsen

Karen M. Kristensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen i People to People.

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for People to People for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik iht. lov om fonde og visse foreninger og den regnskabspraksis der er beskrevet på side 4-5.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Organisationens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisorhandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for organisationens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik i henhold til lov om fonde og visse foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 4-5.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 4-5 i årsregnskabet, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives. Regnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe foreningen til at overholde vedtægternes og tilskudsyderes krav til regnskabsaflæggelse. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Kolding, den 14. marts 2016

RSM Plus P/S

Statsautoriserede revisorer
CVR. nr. 34 71 30 22

Marianne Christoffersen
Statsautoriseret revisor

RSM plus

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for People to People for 2015 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik i henhold til lov om fonde og visse foreninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til uforudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning består af indtægter ved afholdte rejser samt medlemskontingenter og tilskud fra Tips og Lotto.

Andre indtægter

Andre indtægter hidrører fra gave fra People to People Fonden. Fonden er opløst, og jfr. fundatsen i fonden er midlerne overgået til foreningen People to People.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger, arrangementer vedrører udgifter ved afholdte rejser

Organisationens omkostninger

Organisationens omkostninger omfatter omkostninger til administration, IT drift m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

RSM plus

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Obligationsbeholdningen, der forventes i behold til udløb, måles til kursværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Hensat til sikringskonto omfatter en henlæggelse til uforudsete omkostninger i forbindelse med rejsearrangementer.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RSM plus

Resultatopgørelse 1. januar 2015 - 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Omsætning, arrangementer	1	512.117	23.375
Medlemskontingent	2	11.995	12.950
Tips og Lotto, driftstilskud		<u>52.544</u>	<u>54.712</u>
Omsætning		576.656	91.037
Gave fra People to People Fonden		<u>0</u>	<u>265.314</u>
		576.656	356.351
Driftsomkostninger, arrangementer		-471.245	0
Administrationsomkostninger	4	-44.333	-58.893
Organisatoriske omkostninger	6	<u>-84.811</u>	<u>-108.124</u>
Resultat før finansielle poster		-23.733	189.334
Renteindtægter, bank og obligationer		1.150	4.530
Kursregulering obligationer til kursværdi		<u>-154</u>	<u>490</u>
Årets resultat		<u>-22.737</u>	<u>194.354</u>

RSM plus

Balance pr. 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Finansielle anlægsaktiver			
Obligationer	7	<u>0</u>	<u>6.004</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>0</u>	<u>6.004</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender	8	<u>10.398</u>	<u>3.000</u>
Likvide beholdninger	9	<u>559.228</u>	<u>590.822</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>569.626</u>	<u>593.822</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>569.626</u></u>	<u><u>599.826</u></u>

RSM plus

Balance pr. 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Saldo primo		551.076	356.722
Årets resultat		<u>-22.737</u>	<u>194.354</u>
Egenkapital i alt		<u>528.339</u>	<u>551.076</u>
HENSATTE FORPLIGTELSE			
Andre hensatte forpligtelser		<u>25.259</u>	<u>35.259</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>25.259</u>	<u>35.259</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Anden gæld	10	<u>16.028</u>	<u>13.491</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>16.028</u>	<u>13.491</u>
PASSIVER I ALT		<u>569.626</u>	<u>599.826</u>

Noter

	2015	2014
	kr.	kr.
Note 1 Nettoomsætning		
Udgående grupper	471.245	0
Fee Indien	5.295	1.800
Fee Sydafrika	625	0
Fee Japan	6.679	0
Fee New Zealand	6.750	0
Fee Mongoliet	1.250	0
Indgangsbillet Tørning Mølle	<u>20.273</u>	<u>21.575</u>
	<u>512.117</u>	<u>23.375</u>
Note 2 Medlemskontingent		
Medlemskontingent	<u>11.995</u>	<u>12.950</u>
Note 3 Driftsomkostninger		
Omkostninger, udgående grupper	<u>-471.245</u>	<u>0</u>
Note 4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	-2.146	-3.892
Telefon og internet	-3.900	-2.480
Omkostningsgodtgørelse hjemmekontor, bestyrelsen	-10.500	-14.000
Porto	-4.014	-3.332
Gebyr	-1.323	-742
Småanskaffelser	0	-3.000
EDB udgifter	-1.450	-8.947
Revisorhonorar	<u>-21.000</u>	<u>-22.500</u>
	<u>-44.333</u>	<u>-58.893</u>

Noter

	2015	2014
	kr.	kr.
Note 6 Organisatoriske omkostninger		
Bestyrelsesmøde, arbejds møde	-2.157	-2.812
Generalforsamling	-3.239	-1.622
Kørselsodtgørelse	-13.746	-12.247
Landsmøde	0	-1.137
PTP Europakonference	-21.093	-22.735
Rejser bestyrelsesmedlemmer	-10.000	-13.725
Repræsentation	-1.697	-1.811
Rejsecafe	-22.872	-24.888
Sponsorat, Nordjyske folkedansere	0	-2.475
PTP fee/kontingent Europa	-3.010	-2.766
Annoncer	-1.980	-9.956
Tryksager	-5.017	-11.950
	<u>-84.811</u>	<u>-108.124</u>
Note 8 Andre tilgodehavender		
Tilgode tilskud rejsecafé	10.398	0
	<u>10.398</u>	<u>0</u>
Note 9 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	88	36
Danske Bank, bankkonto	36.393	70.625
Danske Bank, toprentekonti	0	300.000
Danske 24/7, erhverv	522.747	302
Danske Service Erhverv	0	217.086
Danske Service Erhverv	0	2.546
Danske Netopsparing Erhverv	0	227
	<u>559.228</u>	<u>590.822</u>

Noter

	2015	2014
	kr.	kr.
Note 10 Anden gæld		
Skyldige omkostninger	4.028	1.491
Skyldig revision	<u>12.000</u>	<u>12.000</u>
	<u>16.028</u>	<u>13.491</u>